

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS  
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO  
PRINCIPALES ACCIONES DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE  
AL TERCER TRIMESTRE DEL 2025

PRESUPUESTO DEVENGADO	DIMENSIÓN DE DESARROLLO SOSTENIBLE	OBJETIVOS		METAS		PRINCIPALES PROYECTOS Y ACCIONES
		CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN	
16 047.51	SOCIAL	5	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.	5.5	Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisarios en la vida política, económica y pública.	Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres.(Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)
6 188 944.89		16	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	El objetivo fundamental es establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva. Dos capacitaciones: <i>Elaboración y Reporte de la Matriz de Indicadores de Resultados</i> de la Unidad de Igualdad de Género de este organismo, y <i>Herramientas para un Entorno Laboral Igualitario</i> , mensajes de difusión de la importancia de la igualdad de género, reconocimiento a madres trabajadoras y derechos políticos de las mujeres y aportación de mujeres en la historia de Chiapas. Se beneficiaron a 21 servidores públicos (12 mujeres y 9 hombres) <i>Elaborar lineamientos y registros normativos.</i> (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)
6 204 992.40	TOTAL DEVENGADO					Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, se validaron dos instrumentos de control normativo y se realizaron 75 asesorías para la validación del control archivístico. Beneficiando a 1,312 servidores públicos (541 mujeres y 771 hombres).  Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)
						El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos. Se publicaron y actualizaron 15 inventarios, se proporcionaron 79 asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico a diferentes dependencias. Se realizó la certificación de 360 documentos de constancia de antigüedad laboral. Con estas acciones se beneficiaron a 1,478 servidores públicos (654 mujeres y 824 hombres).

*Y J*